



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti  
Operační program Životní prostředí

*Zadávací dokumentace pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce*

*zadávanou v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.*

## **„Intenzifikace ČOV Středokluky“**

**Zadavatel zakázky: Obec Středokluky**

*Lidická 61, 252 68 Středokluky*

*IČ: 002 41 695*

**Přílohy:**

1. *Krycí list nabídky*
2. *Návrh smlouvy o dílo*
3. *Projektová dokumentace*
4. *Slepý výkaz výměř/soupis prací – stavební objekty a provozní soubor*





## Obsah zadávací dokumentace

Preambule .....	3
1. Informace o zadavateli.....	4
1.1. Základní údaje .....	4
1.2. Pověřená osoba zadavatele .....	4
1.3. Kontaktní údaje zadavatele.....	4
2. Předmět plnění zakázky.....	4
3. Doba a místo plnění zakázky.....	6
4. Kritéria pro hodnocení nabídek .....	6
5. Požadavky na prokázání kvalifikace uchazečů .....	6
5.1. Základní způsobilost .....	7
5.2. Profesní způsobilost.....	7
5.3. Ekonomická kvalifikace .....	8
5.4. Technická kvalifikace.....	8
5.5. Další požadavky zadavatele na obsahové náležitosti dokumentace prokazující kvalifikaci.....	10
6. Obchodní podmínky .....	11
6.1. Návrh smlouvy.....	11
6.2. Způsob zpracování nabídkové ceny.....	13
7. Požadavek na poskytnutí jistoty.....	13
8. Požadavky na obsahové členění nabídky a způsob zpracování nabídky .....	14
8.1. Způsob a forma zpracování nabídky .....	14
8.2. Požadavky na jednotné uspořádání písemné nabídky .....	14
9. Lhůta a místo pro podání nabídek.....	14
10. Zadávací lhůta.....	15
11. Práva zadavatele.....	15
12. Další podmínky výběrového řízení a upřesňující požadavky zadavatele .....	15





## Preambule

Tato zadávací dokumentace je zpracována dle Pokynu pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014 - 2020 a v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále rovněž jen „zákon o veřejných zakázkách“ či „zákon“) a v souladu s platnými právními předpisy. Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí zákonem o veřejných zakázkách.

**Projekt je spolufinancován z Operačního programu Životní prostředí** v rámci projektu „Intenzifikace ČOV Středokluky“ – reg. č. CZ.05.1.30/0.0/0.0/17\_071/0007227.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen doručit zástupci zadavatele (**Collectiv Consulting s.r.o.**) v písemné podobě (v případě emailu doporučuje zadavatel vyžádat si potvrzení o přečtení) nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek. Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele a odešle (včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele) nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Uchazečům o zakázku doporučuje zadavatel, aby poslali v případě zájmu o přímé zasílání dodatečných informací kontaktní údaje na níže uvedené kontakty zástupce zadavatele – budou tak evidováni a dodatečné dotazy jim budou průběžně zasílány.

Pro podání žádosti o vysvětlení zadavatel stanoví výhradně písemnou formu (zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky). Dotazy zaslané telegraficky, dálnopisem nebo elektronickými prostředky, musí splňovat požadavky stanovené pro písemnou formu občanským zákoníkem.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a jejich přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti na zadávacím řízení. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Je-li v zadávacích podmínkách uveden přímý či nepřímý odkaz na určitého dodavatele, výrobky, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se v souladu s § 89 odst. 6 zákona za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu. V tomto případě je dodavatel oprávněn nabídnout jiné rovnocenné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 2 zákona požaduje, aby následující zadavatelem určené významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem:

- kompletní dodávka a montáž technologie,
- výkon osoby hlavního stavbyvedoucího.

Technický dozor u těžké stavby v případě zakázky na stavební práce nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená.





Projektové dokumentace pro potřeby výběrového řízení byly zpracovány společností Ing. Josef Vitek, Kořenského 7, 150 00 Praha 5, IČ: 470 00 465 ve všech částech, které jsou součástí zadávacích podmínek. Podrobnosti jsou uvedeny v projektových dokumentacích, které jsou přílohou tohoto dokumentu.

Na vypracování zadávací dokumentace se podílela Collectiv Consulting s.r.o., Liberec III-Jeřáb, Mrštíkova 399/2a, jako zástupce zadavatele – viz níže.

## 1. Informace o zadavateli

### 1.1. Základní údaje

Zadavatel: Obec Středokluky  
se sídlem: Středokluky, Lidická 61  
IČ: 002 41 695  
zastoupené: Ing. Jaroslav Paznocht, starosta obce  
profil zadavatele: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/obec-stredokluky>

### 1.2. Pověřená osoba zadavatele

Zástupcem, zastupujícím zadavatele v souladu s § 43 zákona, je Collectiv Consulting s.r.o., Liberec III-Jeřáb, Mrštíkova 399/2a, IČ: 01632493.

### 1.3. Kontaktní údaje zadavatele

Kontaktní osobou ve všech otázkách je Collectiv Consulting s.r.o., Liberec III-Jeřáb, Mrštíkova 399/2a, Mgr. Jiří Havelka, LLM, tel.: 604 208 843, email: [havelka@dotacenamiru.cz](mailto:havelka@dotacenamiru.cz)

## 2. Předmět plnění zakázky

### Vymezení plnění zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka a instalace nových technologických zařízení a provedení stavebních úprav stávajících objektů ČOV.

Bližší technický a technologický popis jednotlivých součástí předmětu této zakázky včetně projektové dokumentace a výkazu výměr tvoří přílohu této zadávací dokumentace.

Zhotovitel se zavazuje dílo provést dle zadávacích podmínek včetně projektové dokumentace. Veškeré požadavky na zhotovitele vyplývající z projektové dokumentace jsou pro zhotovitele závazné a již musí být zahrnuty v nabídce uchazeče.

Zhotovením díla se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací a konstrukcí, včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních prací a konstrukcí, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení stavenišť, provozní vlivy, dopravné, inženýrská činnost zhotovitele, zaškolení obsluhy, bezpečnostní opatření apod.) včetně koordinační a kompletační činnosti celé stavby. Dílo bude realizováno v souladu s platnými zákony ČR, ČSN, Evropské Unie a dle obecně závazných a doporučených předpisů a metodik.





Zadavatel zdůrazňuje, že zhotovitel díla musí dodržet všechny technické a technologické postupy v rámci realizace jednotlivých prací na zakázce.

Součástí předmětu plnění této zakázky jsou mimo jiné také následující činnosti:

- Zjištění skutečného stavu před zahájením realizace, provedení jeho zdokumentování a jeho konfrontace s projektovou dokumentací. Místa realizace musí být zdokumentována vyhotovením fotodokumentace, popsáním stavu a projednáním zjištěných skutečností se zástupci objednatele.
- Vypracování dokumentace skutečného provedení realizace zakázky ve čtyřech vyhotoveních v tištěné podobě a jednou v elektronické formě ve formě zaznamenání změn do stávající projektové dokumentace,
- odvoz a uložení odpadu z činnosti dodavatele, vč. doložení originálů příslušných dokladů označených názvem zakázky,
- zajištění vytyčení všech podzemních inženýrských sítí, zajištění jejich neporušení během realizace a jejich zpětné protokolární předání správcům sítí (v případě potřeby),
- zajištění a provedení všech nezbytných průzkumů, rozborů, zkoušek, atestů a revizí podle ČSN předepsaných projektovou dokumentací, případně jiných norem vztahujících se k prováděnému dílu, včetně pořízení protokolů zajištěných u akreditované zkušebny nebo potřebných pro řádné provedení a dokončení realizace zakázky,
- dodržení všech podmínek provádění díla stanovených projektovou dokumentací,
- dodržení všech norem vztahujících se k realizaci zakázky,
- uvedení všech povrchů dotčených realizací zakázky do původního stavu (komunikace, chodníky, příkopy, propustky, dočasně využívané plochy apod.), který bude před započatím realizace předmětné části díla zhotovitelem vhodným způsobem zdokumentován,
- vybudování zařízení staveniště včetně nákladů na jeho odstranění, včetně staveništních přípojek,
- geometrický plán skutečného provedení stavby, potvrzený KÚ,
- aj.

Uchazeči jsou při stanovení nabídkové ceny povinni nabídnout zadavateli dodávané zboží, které splňuje, nebo převyšuje stanovené minimální technické požadavky, které jsou vymezeny v příloze č.3 Zadávací dokumentace – projektová dokumentace.

Nedodržení těchto minimálních technických požadavků bude mít za následek, že nabídka uchazeče bude pro zadavatele nepřijatelná a bude vyřazena z hodnocení z důvodů nesplnění požadavku na předmět zakázky.

Objednatel

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí = 29 438 779,34 Kč bez DPH.

**CPV kód předmětu zakázky:**

- **45252200-0 Zařízení ČOV**





- **45232420-2 Stavební práce na výstavbě ČOV**

### 3. Doba a místo plnění zakázky

**Předpokládaný termín zahájení realizace:** **březen 2019**

**Předpokládaný termín ukončení realizace:** **po 10 měsících od zahájení**

*Předpokládaný termín zahájení realizace definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že budou zahájeny stavební práce předáním a převzetím staveniště mezi zadavatelem a vítězným dodavatelem.*

*Termín zahájení může být posunut v závislosti na ukončení zadávacího řízení a zajištění finančních prostředků.*

**Místo plnění: Obec Středokluky (blíže viz projektová dokumentace)**

**Prohlídka místa plnění:** Bude organizována dne 14.1.2019 od 10:00 hod. Sraz účastníků před obecním úřadem - adresa Středokluky, Lidická 61. Účastník projeví svůj zájem účastnit se prohlídky místa plnění odesláním této informace na e-mail [havelka@dotacenamiru.cz](mailto:havelka@dotacenamiru.cz) nebo [obec@stredokluky.cz](mailto:obec@stredokluky.cz) minimálně 24 hod. před začátkem prohlídky. Každý účastník bude řádně zapsán v prezenční listině a svým podpisem potvrdí souhlas s podmínkami vstupu do areálu ČOV, se kterými bude seznámen. Z tohoto důvodu bude požadováno od účastníků předložení dokladu totožnosti. Každý zástupce uchazeče předloží plnou moc k účasti na prohlídce místa plnění za uchazeče podepsanou osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

### 4. Kritéria pro hodnocení nabídek

Podané nabídky budou v souladu s ustanovením § 114 zákona hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek se bude hodnotit **dle kritéria nejnižší nabídkové ceny. Hodnocena bude celková nabídková cena bez DPH.** Rozumí se cena, uvedená v návrhu smlouvy. Nejvýhodnější nabídka má minimální hodnotu. Způsob výpočtu ceny je specifikován v čl. 5.2 zadávací dokumentace.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k realizaci předmětu zakázky.

### 5. Požadavky na prokázání kvalifikace uchazečů

Zadavatel požaduje předložení níže uvedených dokumentů k prokázání kvalifikace, postačí vždy kopie dokumentů dle § 45 zákona.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle § 78 zákona, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

Dále zadavatel požaduje, aby uchazeč předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 zákona jeho poddodavatelů, a to v následujícím rozsahu:

- základní způsobilost poddodavatele postačí prokázat čestným prohlášením (analogicky dle § 74 odst. 1), 2) a 3) zákona),
- profesní způsobilost poddodavatele prokáže uchazeč předložením výpisu z obchodního/živnostenského rejstříku poddodavatele (je-li poddodavatel v obchodním/živnostenském rejstříku zapsán).





*Dodavatel nemůže nahradit požadované doklady k prokázání kvalifikace čestným prohlášením.*

*Z hlediska pravosti a stáří dokladů se dodavatel řídí ustanovením § 86 zákona, přičemž doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.*

*Dojde-li v průběhu zadávacího řízení k jakékoliv změně v kvalifikaci účastníka, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.*

*Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace v souladu s ustanovením § 83 a § 86 zákona o veřejných zakázkách. Zadavatel stanoví povinnost, prokázat kvalifikaci dodavatele doklady, které jsou zadavatelem specifikovány níže.*

### 5.1. Základní způsobilost

**Dle § 74 zákona je způsobilým dodavatelem ten:**

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

**Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti doklady uvedenými v §75 zákona předložením:**

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

### 5.2. Profesní způsobilost

**Dodavatel prokáže profesní způsobilost předložením (§77 zákona):**

- a) výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,





- b) oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci na:
- Provádění staveb, jejich změn a odstraňování
  - Projektová činnost ve výstavbě
- c) osvědčení o autorizaci ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru:
- Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství
  - Technologická zařízení staveb

### 5.3. Ekonomická kvalifikace

#### **Dodavatel prokáže ekonomickou kvalifikaci předložením:**

- a) výkazu zisku a ztrát dodavatele nebo obdobného dokladu podle právního řádu země sídla dodavatele.

Zadavatel požaduje, aby minimální souhrnný obrat dosažený dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky činil 150 mil. Kč bez DPH za poslední 3 bezprostředně předcházející účetní období. Do obratu budou zahrnuty s ohledem na předmět veřejné zakázky pouze výstavby/dostavby nebo rekonstrukce, modernizace, intenzifikace ČOV zahrnující technologické vyzbrojení. Dodavatel splňuje ekonomický kvalifikační předpoklad dle § 78 odst. 1 ZZVZ, pokud předloží výkaz zisků a ztrát nebo obdobný doklad podle právního řádu země sídla dodavatele pro požadované účetní období. Ke každému výkazu předloží dodavatel tabulku s obraty v jednotlivých letech dle předmětu veřejné zakázky.

V souladu s § 84 ZZVZ zadavatel stanovuje, že v případě podání společné nabídky více dodavatelů prokáží ekonomický kvalifikační předpoklad dle § 78 odst. 1 ZZVZ dodavatelé společně, s tím, že alespoň jeden z nich má souhrnný obrat alespoň 75 mil. Kč bez DPH za 3 bezprostředně předcházející účetní období v předmětu veřejné zakázky.

### 5.4. Technická kvalifikace

#### **Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci předložením:**

- a) **Seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.**

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v posledních pěti letech provedl stavební práce obdobného charakteru jako je předmět plnění zakázky:

- minimálně 4 úspěšně dokončené výstavby nové ČOV nebo rekonstrukce (modernizace, intenzifikace) ČOV s kapacitou min. 1920 EO. Z toho:
  - min. 2 rekonstrukce (modernizace, intenzifikace) ČOV při zachování provozu.

Jestliže jedna významná stavební práce splňuje více výše uvedených požadavků, lze tuto referenci použít pro jejich prokázání. Zámce v tomto případě dostatečně specifikuje, které požadavky daným osvědčením prokazuje a v jakém rozsahu.

Jsou-li součástí referenční zakázky i jiné práce (např. současná výstavba plynovodu, gravitační nebo dešťové kanalizace apod.) vyčíslí uchazeč přehledně finanční část vztahující se k výše uvedeným požadavkům.







Zadavatel stanovuje požadavek, že u všech doložených významných stavebních prací, u kterých nebyl zájemce v pozici generálního dodavatele, musí být součástí osvědčení také vyjádření jeho finančního i obsahového podílu na realizaci. Uchazeč v tomto případě musí prokázat, že jeho podíl (jak finančně tak obsahově) splňuje výše uvedené požadavky. (Příklad: zadavatel požaduje prokázání realizace 160 ks DČS. Uchazeč dokládá referenci výstavby tlakové kanalizace, kde byl ve sdružení nebo kde část prací prováděl subdodavatel. Uchazeč musí kromě vyčíslení finančního podílu prokázat, že v rámci referenční zakázky výstavbu min. 160 ks DČS prováděl.)

Zadavatel požaduje, aby uchazeč kromě předloženého osvědčení objednatelů o řádném plnění významných stavebních prací vyplnil přílohu Kontrolní list referencí (příloha ZD) a podepsal prohlášení o pravdivosti vyplněných údajů.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si dokumenty prokazující údaje uvedené v referenčních listech či v kontrolním listu referencí a rovněž právo ověřit si reference u objednatele či z dalších zdrojů.

**b) Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci pracovníků dodavatele, kteří se budou podílet na realizaci zakázky v pozici:**

- hlavního stavbyvedoucího,
- osoby odpovědné za technologická zařízení staveb.

Dodavatel prokáže splnění předmětného kvalifikačního předpokladu předložením:

- dokladů o vzdělání (diplom, maturitní vysvědčení) a dokladů o odborné kvalifikaci osob (certifikáty, oprávnění, autorizace),
- profesních životopisů formou čestného prohlášení, obsahujících délku jejich praxe a informaci o účasti těchto osob na realizovaných projektech - zakázkách (včetně specifikace jejich profesní pozice v rámci referenčních zakázek, specifikace předmětu referenčních zakázek a doby jejich realizace).

Dodavatel je povinen prokázat minimální úroveň předmětného kvalifikačního předpokladu takto:

- **hlavní stavbyvedoucí musí mít:**
  - vysokoškolské vzdělání technického směru,
  - autorizaci v oboru technologická zařízení staveb ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
  - min. 5 let praxe při řízení stavebních prací obdobného rozsahu, přičemž jako hlavní stavbyvedoucí musel působit:
    - min. u 4 výstaveb nebo rekonstrukcí ČOV s kapacitou min. 1920 EO,
    - z toho minimálně v jednom případě probíhala za plného provozu stávající části ČOV,
    - z toho minimálně v jednom případě byla instalována technologie v rozsahu celé provozní linky ČOV.
- **osoba odpovědná za technologická zařízení staveb musí mít:**
  - min. středoškolské vzdělání technického směru,
  - autorizaci v oboru technologická zařízení staveb ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,





- min. 5 let praxe u zakázek obdobného typu, přičemž jako odpovědný pracovník působil min. u 3 zakázek instalace technologie ČOV pro min. 1920 EO.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si dokumenty prokazující údaje uvedené v životopisech hlavního stavbyvedoucího a osoby odpovědné za technologická zařízení staveb a rovněž právo si uvedené informace ověřit z dalších zdrojů.

Pozn.: Výše specifikované požadavky kvalifikační dokumentace na členy týmu a jejich odbornost musí vyplývat z předložené dokumentace. Zadavatel požaduje, aby se uvedení členové týmu podíleli na realizaci předmětného zadávacího řízení dle výše specifikovaných pozic.

Pozn.: Uchazeč v seznamu referenčních zakázek uvede kontakty na osoby zadavatele, u kterých může zadavatel uchazečem uvedené informace ověřit.

**c) Doklady k opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky.**

Dodavatel prokáže splnění předmětného kvalifikačního předpokladu předložením:

- dokladu prokazujícím zavedení opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky,
- dokladu o registraci v systému řízení a auditu z hlediska ochrany životního prostředí (EMAS)/certifikát řízení z hlediska ochrany životního prostředí dle norem řady ISO 14001 v oboru předmětu plnění veřejné zakázky nebo certifikátu rovnocenného vydaného v členském státě Evropské unie; certifikát musí být vydán akreditovanou osobou.

#### 5.5. Další požadavky zadavatele na obsahové náležitosti dokumentace prokazující kvalifikaci

Výčet poddodavatelů a vyjádření jejich podílů na zakázce (uvedení poddodavatelů a jejich podílů na plnění zakázky včetně procentuálního vyjádření a konkrétní části plnění zakázky). V poddodavatelském schématu musí být v této fázi výběrového řízení uvedeni především poddodavatelé, pomocí kterých uchazeč prokazuje, či bude prokazovat kvalifikační předpoklady, a to v tom rozsahu (plnění na zakázce), v jakém se budou podílet na prokázání kvalifikačních předpokladů. Při specifikaci části plnění zakázky, které budou realizovány poddodavatelsky, musí dodavatel vycházet ze specifikace předmětu výběrového řízení uvedené v projektové dokumentaci.

Pozn.: Pokud dodavatel nevyužije k plnění veřejné zakázky poddodavatele, předloží čestné prohlášení o tom, že poddodavatele nevyužije.

Pozn.: Uchazeč je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí kterého prokázal část splnění kvalifikace, jen v nutných a závažných případech s předchozím písemným souhlasem zadavatele, přičemž nový poddodavatel musí disponovat minimálně stejnými kvalifikačními předpoklady, které původní poddodavatel prokazoval za uchazeče v rámci výběrového řízení. Své kvalifikační předpoklady musí nově dosazený poddodavatel prokázat na vyzvání objednateli a ten nesmí souhlas se změnou poddodavatele bezdůvodně odmítnout, pokud mu budou všechny předmětné dokumenty předloženy.

V případě, že zájemce o účast nepředloží výše požadované dokumenty, může být zadavatelem vyloučen z výběrového řízení.





## 6. Obchodní podmínky

### 6.1. Návrh smlouvy

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve formě a struktuře návrhu smlouvy o dílo. Uchazeč do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy. Všechny ostatní změny mimo výše uvedené jsou nepřipustné a budou mít za následek vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo osobou příslušně zmocněnou; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti na zakázce.

Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel se v obchodních podmínkách označuje jako Objednatel, uchazeč se označuje jako Zhotovitel.

#### **K návrhu smlouvy dodavatel zpracuje a v rámci nabídky doloží:**

##### **1. Položkový rozpočet**

Uchazeči jsou při stanovení nabídkové ceny povinni nabídnout zadavateli dodávané zboží, které splňuje, nebo převyšuje stanovené minimální technické požadavky na předmět výběrového řízení, které jsou vymezeny v zadávacích podmínkách. Nedodržení těchto minimálních technických požadavků bude mít za následek, že nabídka uchazeče bude pro zadavatele nepřijatelná a bude vyřazena z hodnocení z důvodů nesplnění požadavku na předmět zakázky.

Součástí nabídky bude rovněž popis realizace předmětu zakázky, ze kterého bude patrné, že je uchazečem dodržena v zadávacích podmínkách uvedená specifikace požadavků na předmět.

V popisu realizace musí každý uchazeč uvést minimálně informace o produktech a výrobcích, které použije na základní prvky realizace, mezi které zadavatel řadí:

- technologie ČOV

##### **2. Harmonogram prací finanční a věcný (časový)**

Pozn.: Časový harmonogram předložený uchazečem musí být vypracován s podrobností min. na realizační měsíce a musí respektovat požadavky projektové dokumentace a dotčených norem na návaznosti prováděných prací. V časovém harmonogramu musí uchazeč vyznačit uzlové body (min. 6) a definovat postup realizace zakázky.

- Časový harmonogram bude zpracován tímto způsobem:
  - bude stanoven v kalendářních týdnech (či měsících) bez konkrétní datace,
  - bude zpracován v souladu s podmínkami smlouvy a dílo.





- **Finanční harmonogram bude zpracován tímto způsobem:**  
z finančního harmonogramu bude patrný postup stavebních prací vyjádřený jejich finanční hodnotou v čase, s uvedením finanční hodnoty provedených stavebních prací (bez DPH) v jednotlivých měsících výstavby. Finanční harmonogram musí navazovat na časový harmonogram a být s ním v souladu.

### 3. **Seznam poddodavatelů**

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil seznam poddodavatelů a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. V seznamu poddodavatelů musí být mimo jiné uvedeni poddodavatelé, pomocí kterých uchazeč prokazuje kvalifikační předpoklady, a to v tom rozsahu (plnění na zakázce), v jakém se tito podílejí na prokázání kvalifikačních předpokladů. Při specifikaci části plnění zakázky, které budou realizovány poddodavately, musí dodavatel vycházet ze specifikace předmětu zadávacího řízení, uvedené v zadávacích podmínkách. Seznam poddodavatelů doplní dodavatel přímo do smlouvy o dílo (příloha smlouvy).

Pozn.: Uchazeč je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí kterého prokázal část splnění kvalifikace, jen v nutných a závažných případech s předchozím písemným souhlasem Objednatele (zadavatele), přičemž nový poddodavatel, dosazený za původního, musí disponovat minimálně stejnými kvalifikačními předpoklady, které původní poddodavatel prokazoval za uchazeče v rámci zadávacího řízení. Své kvalifikační předpoklady musí nově dosazený poddodavatel prokázat na vyzvání objednateli (zadavateli) a ten nesmí souhlas se změnou poddodavatele bezdůvodně odmítnout, pokud mu budou všechny předmětné dokumenty předloženy.

**V případě, že uchazeč nepředloží výše požadované dokumenty, může být zadavatelem vyloučen ze zadávacího řízení.**

Před podpisem smlouvy vítězný uchazeč doloží:

- Dokumentaci dle § 122 odst. 3 písm. a)
- Identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, a doklady, z nichž vyplývá vztah těchto osob k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
  - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  - seznam akcionářů (majitelů),
  - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Pozn.: Týká se dodavatele, který je právnickou osobou.

Nejpozději před předáním staveniště vítězný uchazeč doloží:

- Pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě (pozn.: uchazeč musí předložit platnou a účinnou pojistnou smlouvu).

Pojistnou smlouvu není nutné předkládat již v rámci nabídky do zadávacího řízení. K jejímu předložení bude vyzván až vítězný uchazeč.

Pozn.: V případě, že uchazečem bude sdružení více dodavatelů a pojistnou smlouvu bude předkládat pouze jeden z nich, musí být z předložené dokumentace patrné, že pojištění kryje škody způsobené





*uchazečem – sdružením při realizaci zakázky tzn. že všichni dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám nést odpovědnost za škodu společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.*

*Objednatel má povinnost jmenovat koordinátora bezpečnosti práce na staveništi, pokud to vyplývá ze zvláštních právních předpisů. Tuto povinnost nesmí objednatel žádnou formou přenášet na zhotovitele.*

## 6.2. Způsob zpracování nabídkové ceny

*Uchazeč stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za celé plnění zakázky včetně všech souvisejících činností. V této ceně musí být zahrnuty veškeré náklady nezbytné k plnění zakázky a tato cena bude stanovena jako **„cena nejvýše přípustná“**.*

*Uchazeč předloží detailní rozpis ceny dle jednotlivých položek předmětu plnění – vyplněný výkaz výměr a vyplněný list rekapitulace nabídkové ceny.*

*Každá položka soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bude vyplněna. Chybějící, neoceněná či nulová položka (bez vysvětlení) může být považována za nesplnění předmětu zakázky a může vést k vyloučení uchazeče.*

*Uchazeč odpovídá za úplnost specifikace veškerých činností souvisejících s plněním předmětu této zakázky při zpracování nabídkové ceny.*

**Nabídková cena bude uvedena v Kč, a to v členění dle smlouvy o dílo:**

- a) Celková nabídková cena bez DPH**
- b) DPH z nabídkové ceny**
- c) Celková nabídková cena včetně DPH**

*Pro hodnocení nabídek je rozhodující celková nabídnutá cena bez DPH uvedená na krycím listě.*

*Za stanovení sazby DPH při zpracování nabídky v souladu s příslušnými právními předpisy odpovídá uchazeč. Prokáže-li se v budoucnu, že uchazeč stanovil sazby v rozporu s příslušnými právními předpisy, nese veškeré takto vzniklé náklady uchazeč a celková nabídková cena včetně DPH musí zůstat nezměněna.*

## 7. Požadavek na poskytnutí jistoty

### **Výše požadované jistoty**

*Zadavatel v souladu se zákonem o veřejných zakázkách požaduje, aby uchazeči k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu ve výši 2% předpokládané hodnoty veřejné zakázky, tzn. 588 000,- Kč (slovy „pětsetosmdesátosmtisíckorunčeských“).*

### **Forma poskytnutí jistoty**

*Jistota bude poskytnuta formou bankovní záruky (ve smyslu ustanovení občanského zákoníku) nebo formou složení peněžní částky na účet zástupce zadavatele nebo formou pojištění záruky.*

*V případě poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky na účet zadavatele uchazeč sdělí v rámci nabídky zástupci zadavateli údaje o provedené platbě.*

**Potřebné údaje pro složení jistoty na účet zadavatele jsou následující:**

číslo účtu:	6125111/0100
variabilní symbol platby:	IČ uchazeče
konstantní symbol:	111

*Jistota ve formě složení peněžní částky na účet zadavatele musí být připsána na účet zadavatele do konce lhůty*





pro podání nabídek.

*Uvolnění peněžní jistoty se řídí zákonem. Neuvede-li uchazeč v rámci nabídky jinak, bude mu jistota vrácena na bankovní účet, ze kterého byla odeslána. V případě jiných požadavků uchazeče na způsob vrácení jistoty (např. vrácení částky na jiný účet, variabilní symbol, atd.), musí tyto požadavky uvést uchazeč v rámci nabídky.*

## 8. Požadavky na obsahové členění nabídky a způsob zpracování nabídky

### 8.1. Způsob a forma zpracování nabídky

*Nabídku je uchazeč povinen podat pouze v elektronické podobě v souladu se zadávacími podmínkami. Uchazeč je oprávněn podat nabídku pouze na celý předmět veřejné zakázky. Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Nabídky musejí být doručeny (podány) prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele dostupného na adrese <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/obec-stredokluky>.*

*Nabídka musí být doručena ve stanovené lhůtě a musí být autentická.*

*Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat za uchazeče.*

*Nabídka musí obsahovat kontaktní osobu uchazeče, včetně kontaktní adresy a e-mailu.*

*Variantní podání nabídek není možné.*

*Uchazeč není oprávněn v nabídce podmínit plnění předmětu veřejné zakázky jím navrhovanými podmínkami.*

### 8.2. Požadavky na jednotné uspořádání nabídky

*Uchazeč sestaví svazek nabídky v níže vymezeném pořadí:*

- a) krycí list nabídky*
- b) obsah svazku*
- c) doklady prokazující splnění kvalifikačních požadavků*
- d) poddodavatelské schéma*
- e) podepsaný návrh smlouvy splňující požadavky čl. 5.1*
- f) přílohy návrhu smlouvy (např. oceněný položkový rozpočet, časový harmonogram, aj.)*
- g) další doklady požadované v zadávací dokumentaci (např. plná moc; prokázání jistoty, atd.)*

*Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.*

## 9. Způsob, lhůta a místo pro podání nabídek

Místo: Obec Středokluky  
Lidická 61, 252 68 Středokluky

Kontaktní osoba: Ing. Jaroslav Paznocht, starosta

Telefon: +420 725 519 675  
E-mail: [obec@stredokluky.cz](mailto:obec@stredokluky.cz)





*Nabídky musejí být podány pouze v elektronické podobě a doručeny prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele, způsobem a formou uvedenými v bodě 8 – Požadavky na obsahové členění a způsob zpracování nabídky, a to nejpozději do konce lhůty stanovené pro podávání nabídek.*

*Nabídky musí být podány a doručeny do 31. 1. 2019 do 10:00 hod.*

*Otevírání nabídek v elektronické podobě bude provedeno v souladu s § 109 ZZVZ neprodleně po uplynutí lhůty pro jejich předložení, tzn. 31. 1. 2019 v 10:01..*

## 10. Zadávací lhůta

*Zadávací lhůta činí 120 kalendářních dnů a začíná běžet okamžikem konce lhůty pro podání nabídek.*

## 11. Práva zadavatele

*Zadavatel nebude uchazečům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tyto náklady nesou uchazeči sami.*

*Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení z důvodů uvedených v zákoně č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.*

*Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.*

*Zadavatel si vyhrazuje právo měnit zadávací podmínky do konce lhůty stanovené pro podání nabídek v souladu s ustanovením § 99 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.*

## 12. Další podmínky výběrového řízení a upřesňující požadavky zadavatele

*Zadavatel nepřipouští variantní řešení ani rozdělení zakázky na části.*

*Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v předložené dokumentaci uchazeče u třetích osob či veřejně dostupných zdrojů.*

*Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení, popřípadě odstoupit od smlouvy v případě, že nebude mít zajištěno financování.*

*Ve Středoklukách dne 7. prosince 2019*

*Ing. Jaroslav Paznocht, starosta obce Středokluky*

